
MMN, a.s.

A

STAPRO s. r. o.

**SERVISNÍ SMLOUVA K NEMOCNIČNÍMU INFORMAČNÍMU
SYSTÉMU „NIS“**

Společnost **MMN, a.s.**, se sídlem Metyšova 465, 514 01 Jilemnice, IČO: 054 21 888, DIČ: CZ05421888, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. B 3506 („**Zadavatel**“), zastoupená MUDr. Jiřím Kalenským, předsedou představenstva a Ing. Otou Krejčím, členem představenstva, bankovní spojení: Komerční banka, a.s., číslo účtu: 115-3453310267/0100

a

Společnost **STAPRO s. r. o.**, se sídlem Pernštýnské náměstí 51, 530 02 Pardubice, IČO: 13583531, DIČ: CZ699004728, zapsaná v obchodním rejstříku Krajského soudu v Hradci Králové, sp. zn. oddíl C, vložka 148 („**Dodavatel**“), zastoupená Ing. Leoš Raibr, jednatel společnosti, bankovní spojení: ČSOB, a.s., pobočka Pardubice, číslo účtu: 271810793/0300

(Zadavatel a Dodavatel společně též jako „**Smluvní strany**“ nebo každý jednotlivě jako „**Smluvní strana**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů („**Občanský zákoník**“), tuto smlouvu:

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato Smlouva je uzavřena na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „*Nový nemocniční informační systém pro 21. století*“ („**Veřejná zakázka**“), které bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů („**ZZVZ**“). Jednotlivá ujednání této Smlouvy musí být vykládána v souladu se zadávacími podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci Veřejné zakázky a v souladu s nabídkou Dodavatele podanou v rámci Veřejné zakázky.
- 1.2. V rámci Veřejné zakázky Zadavatel poptával dodání a implementaci nového páteřního nemocničního informačního systému („**NIS**“) včetně služeb následné servisní podpory.
- 1.3. Smluvní strany budou při realizaci Smlouvy postupovat v souladu s aktuálním programovým dokumentem Integrovaného regionálního operačního programu pro období 2014–2020 a Obecnými pravidly pro žadatele a příjemce pro všechny specifické cíle a výzvy v rámci IROP v platné verzi (vydání 1.10 platné od 27. října 2017 či novější). Realizace Smlouvy musí probíhat v souladu s výzvou k předkládání žádostí o finanční podporu relevantní pro účel a předmět této smlouvy včetně jejich veškerých příloh a v souladu s příručkami, metodikami, oficiálními doporučeními, oznámeními a dalšími písemnými pokyny řídicího orgánu či zprostředkujícího subjektu výzvy v aktuálním platném a účinném znění. **Smluvní strany prohlašují, že obsah uvedených dokumentů je jim znám.**

2. DEFINICE POJMŮ

- 2.1. Níže uvedené pojmy mají význam definovaný v tomto čl. 2 s tím, že v textu Smlouvy jsou uvedeny vždy s velkým počátečním písmenem:

„**Akceptační kritéria**“ - cílová kritéria uvedená v této Smlouvě popř. stanovená Smluvními stranami v rámci řešení Požadavků Zadavatele, jejichž splnění je předpokladem pro převzetí sjednaného plnění, nejčastěji Customizace. Akceptační kritéria slouží k prověření způsobilosti sjednaného plnění sloužit sjednanému účelu.

„**Akceptační protokol**“ znamená dokument podepsaný Smluvními stranami o úspěšném ověření fungování Dílčí části NIS.

„**Akceptace**“ - proces posouzení souladu plnění s Akceptačními kritérii.

„**Cena**“ – je cena Servisních služeb tak, jak je vymezená v odst. 12.1 této Smlouvy.

„**Ceník**“ – ceník služeb Dodavatele a sazby nákladů účelně vynaložených v souvislosti s odstraňováním Incidentu nebo řešení Požadavků; Ceník tvoří [Přílohu č. 1](#) této Smlouvy.

„**Customizace**“ – úprava standardního chování NIS dle požadavků či podnětů Zadavatele, definovaná schválenou nabídkou Dodavatele s popisem a návodem k použití.

„**Dílčí část NIS**“ znamená funkční dílčí část NIS nebo dílčí úpravu NIS, která bude předávána Zadavateli na základě jeho Požadavků.

„**Dokumentace**“ – veškerá dokumentace vztahující se k NIS, a to zejména uživatelská a administrátorská dokumentace NIS.

„**Dostupnost NIS**“ – dostupnost NIS předpokládající jeho přístupnost a použitelnost v rámci kalendářního roku požadovaným způsobem; udává se jako procento skutečného času poskytování služby z celkové doby, po kterou měl být NIS dostupný. Do této doby se však nepočítají předem Zadavatelem odsouhlasené plánované odstávky. Dostupnost NIS se vyhodnocuje k poslednímu dni příslušného kalendářního roku.

„**Exit**“ - má význam uvedený v odst. 10.1 této Smlouvy

„**Faktura**“ - daňový doklad, na základě kterého je plněno ve smyslu čl. 12 této Smlouvy

„**Fix Time**“ – je „doba vyřešení Incidentu“ a znamená dobu mezi časem od prokazatelného oznámení Incidentu ze strany Zadavatele Dodavateli, a časem prokazatelného vyřešení Incidentu Dodavatelem a informování Zadavatele o tomto vyřešení Incidentu.

„**Hotline**“ – komunikační kanál určený pro urgentní požadavky a získání krátkých telefonních konzultací.

„**Chyba**“ – je typ Incidentu, který byl způsoben vlivem neodborné manipulace či svévolného poškození ze strany Zadavatele či osoby pověřené Zadavatelem a k jejímu odstranění je třeba součinnosti Dodavatele. Kategorizace Chyb, stejně jako sjednané doby pro jejich odstranění, je stejná jako u Vad (chyba kategorie A, chyba kategorie B, chyba kategorie C).

„**Incidenty**“ – Vady, Chyby a Ostatní incidenty NIS nebo jeho části.

„**NIS**“ - znamená Zadavatelem užívaný software dodaný Dodavatelem na základě Smlouvy o dílo se všemi součástmi, operačními systémy a databázemi, včetně Dokumentace.

„**IT Prostředí Zadavatele**“ znamená pro účely této Smlouvy veškerý hardware ve vlastnictví Zadavatele a software, který Zadavatel užívá na základě licenčních smluv. Jedná se zejména o servery, diskové pole a stanice, operační systémy, virtualizační nástroje, databáze, aplikace třetích osob, datová infrastruktura (kabeláže, switche, VPN linky apod.).

„**Koncový uživatel**“ – je jakýkoli pracovník Zadavatele, užívající v rámci plnění svých pracovních povinností NIS.

„**Náhradní řešení**“ – Zadavatelem předem dočasně akceptované náhradní řešení Incidentů, které zajistí Zadavateli alespoň takový režim užívání Informačního systému, kdy je Zadavatel schopen plnit své závazky vůči třetím osobám a státu (tzv. workaround).

„**Návrh realizace**“ – má význam uvedený v odst. 7.23 této Smlouvy.

„**Odstávka NIS**“ – má význam uvedený v odst. 7.28 této Smlouvy.

„**Ostatní incidenty**“ - jsou typy Incidentů, které nejsou zaviněny Dodavatelem ani Zadavatelem, a vznikají zaviněním třetí osoby či neočekávanou okolností (např. vyšší moc). Pro kategorizaci Ostatních Incidentů se použijí stejná kritéria, jako u Vad (ostatní incident kategorie A, ostatní incident kategorie B, ostatní incident kategorie C).

„**Požadavek**“ – návrh Zadavatele na provedení Customizací.

„**Response Time**“ – je „doba reakce na Incident nebo Požadavek“ a znamená dobu mezi časem prokazatelného nahlášení Incidentu a Požadavku ze strany Zadavatele Dodavateli, a časem prokazatelné reakce Dodavatele na toto oznámení. Reakcí Dodavatele se rozumí kvalifikovaná reakce pracovníkem, který je kompetentní oznámenou událost řešit, nikoliv administrativní reakce (např. automatizované nebo jiné potvrzení přijetí oznámení). Reakce dodavatele musí obsahovat oznámení o způsobu řešení Incidentu nebo Požadavku a odhad termínu realizace.

„**HelpDesk**“ – zabezpečený nástroj Dodavatele pro hlášení Požadavků nebo Incidentů a sledování postupu jejich řešení.

„**Servisní služby**“ – veškeré služby poskytované Dodavatelem dle této Smlouvy, zejména pak služby údržby NIS; podpory NIS (včetně řešení a odstraňování Incidentů v rozsahu sjednaného SLA); rozvoje NIS.

„**Smlouva**“ - znamená tuto smlouvu.

„**Smlouva o dílo**“ – smlouva o vytvoření nemocničního informačního systému „NIS“ a poskytování souvisejících služeb, uzavřená mezi Dodavatelem a Zadavatelem.

„**SLA**“ – dohoda o úrovni poskytovaných Servisních služeb mezi Dodavatelem a Zadavatelem, zejména o rozsahu údržby, podpory a rozvoje Informačního systému, způsobu řešení požadavků Zadavatele, stanovení Fix Time a Response Time a Dostupnosti NIS.

„**Poddodavatel**“ – subjekt (třetí strana), která po předchozím písemném souhlasu Zadavatele poskytuje Zadavateli Servisní služby nebo část Servisních služeb (zejména Customizaci) dle této Smlouvy.

„**Technická specifikace**“ – má význam uvedený ve Smlouvě o dílo.

„**Vada**“ - je typ Incidentu, který představuje rozpor mezi vlastnostmi NIS (nebo samostatné Dílčí části NIS) a vlastnostmi popsanými v této Smlouvě, ve Smlouvě o dílo nebo akceptovaných v Akceptačním protokolu dle Smlouvy o dílo nebo v Dokumentaci. Vady se dle závažnosti dělí na kategorie následovně:

- vada kategorie A (kritická) - Vada, která způsobuje, že NIS jako celek nebo jeho kritické funkce nejsou pro uživatele dostupné;
- vada kategorie B (vážná) - Vada, která podstatně omezuje provoz NIS, avšak nemá tak závažné důsledky jako vada kategorie A, např. vada která způsobuje významné omezení provozu NIS; NIS jako celek je v provozu; kritické funkce NIS jsou pro uživatele významně omezeny, ale jsou dostupné a použitelné;
- vada kategorie C (běžná) - Špatná funkčnost či dočasné znepřístupnění některé jednotlivé funkce systému, přičemž ostatní funkce NIS jsou zachovány a můžou být používány.

„**Veřejná zakázka**“ – má význam obsažený v odst. 1.1 této Smlouvy.

„**ZZVZ**“ – má význam obsažený v odst. 1.1 této Smlouvy.

3. KONTAKTNÍ OSOBY

3.1. Každá ze Smluvních stran disponuje kontaktními osobami, resp. zástupci těchto osob. Kontaktní osoby zastupují Smluvní strany v této Smlouvě stanoveném rozsahu.

3.2. Smluvní strany jsou oprávněny změnit kontaktní osoby a na tuto změnu jsou povinny druhou Smluvní stranu písemně upozornit. V případě, že je kontaktní osoba zastoupena jinou osobou, existenci zástupčího oprávnění a jeho rozsah je povinna kontaktní osoba druhé straně písemně prokázat.

3.3. Kontaktní údaje Zadavatele:

zástupce Zadavatele ve věcech technických: Petr Žanta, petr.zanta@nemjil.cz, +420 481 661 419

zástupce Zadavatele ve věcech administrativních: Mgr. Petr Maralík, petr.maralik@nemjil.cz, + 420 481 551 175

3.4. Kontaktní osoby Dodavatele:

zástupce Dodavatele ve věcech technických: Ing. Martin Bičík, e-mail: bicik@stapro.cz, telefon: 605 226 551

zástupce Dodavatele ve věcech administrativních: Dagmar Krejzová, e-mail: krejzova@stapro.cz, telefon: 734 433 330

4. ÚČEL SMLOUVY

4.1. Dodavatel provedl na základě Smlouvy o dílo dodání a implementaci NIS, přičemž Smlouva o dílo a související dokumentace obsahuje přesnou specifikaci vlastností NIS a jeho jednotlivých funkcionalit.

4.2. Účelem této Smlouvy je zajištění bezporuchového chodu NIS, který svými funkcemi naváže na stávající řešení a rozšíří podporu pro optimální provoz zdravotnického zařízení zejména

o vedení patientské dokumentace v čistě elektronické podobě a o úsporná opatření v oblasti léků a dalšího zdravotnického materiálu a zajištění dalších služeb Zadavatele, jeho údržba a přizpůsobování měnícímu se stavu techniky a stanovení úrovně Servisních služeb (SLA), na základě které bude Dodavatel poskytovat Servisní služby dle této Smlouvy.

- 4.3. Bezporuchový chod NIS je pro Zadavatele nezbytný pro zajištění předpokladů pro výkon činnosti a řádné fungování procesů Zadavatele. Tomu odpovídá i významná investice Zadavatele do jeho dodání a implementace dle Smlouvy o dílo a do zajištění vysoké kvality Servisních služeb.

5. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 5.1. Předmětem této Smlouvy je závazek Dodavatele poskytovat Zadavateli následující servisní služby:

- 5.1.1. **Základní údržba NIS** (8 hodin denně, v pracovní dny v týdnu), kterou se rozumí zejména:

- a) provádění průběžného vývoje a údržby NIS, zejména za účelem garance funkčnosti NIS v souvislosti s upravy operačního, databázového a jiného software třetích výrobců a hardwaru;
- b) dodávka a instalace řádně otestovaných nových verzí NIS v oboustranně sjednaných termínech včetně jejich aktualizované dokumentace;
- c) realizace úprav NIS k zajištění jeho souladu s legislativními požadavky. Součástí zajištění legislativní podpory jsou i nezbytně nutné konfigurační a implementační práce, především takové činnosti, které Zadavatel nemůže provádět vlastními silami.

- 5.1.2. **Nepřetržitá podpora NIS** (24 hodin denně, 7 dní v týdnu), kterou se rozumí zejména:

- a) zajištění správného a stabilního fungování NIS po celou dobu trvání této Smlouvy a zajištění Dostupnosti NIS v rozsahu 99,86 % ročně;
- b) provoz Hotline;
- c) odstraňování Incidentů nahlášených Dodavatelem dle parametrů uvedených v čl. 7 této Smlouvy.

- 5.1.3. **Rozvoj NIS**, kterým se rozumí zejména:

- a) rozvoj funkcí NIS, zlepšení vlastností a funkcí NIS, a to na základě Požadavků Zadavatele;
- b) provedení Customizace dle Požadavků Zadavatele, včetně udělení licencí k jejich užití a zajištění jejich správného fungování.

a to vše v souladu s touto Smlouvou, Technickou specifikací a Zadávací dokumentací Veřejné zakázky, které tvoří přílohy této Smlouvy (společně též jako „Servisní služby“).

- 5.2. Tato Smlouva zejména stanovuje časové a věcné vymezení způsobu provádění Servisních služeb Dodavatelem, cenu Servisních služeb a způsob úhrady odměny za Servisní služby Zadavatelem.

- 5.3. Dodavatel bude poskytovat Servisní služby sám, nebo s využitím Poddodavatelů uvedených v [Příloze č. 3](#) této Smlouvy. Dodavatel smí k plnění této Smlouvy využít i jiného Poddodavatele, než ve smyslu předchozí věty, a to pouze s předchozím písemným souhlasem Zadavatele. Žádost o zařazení nových Poddodavatelů, které Dodavatel hodlá využít k realizaci této Smlouvy, včetně informací o činnosti, pro kterou by měli být příslušní Poddodavatelé využiti, doručí Dodavatel Zadavateli nejpozději 15 dnů před plánovaným zahájením činnosti příslušného Poddodavatele. Při poskytování Servisních služeb Poddodavatelem má Dodavatel odpovědnost, jako by Servisní služby poskytoval sám.

- 5.4. Dodavatel se dále zavazuje nejpozději v den nabytí účinnosti této Smlouvy poskytnout Zadavateli přístup do nástroje HelpDesk a Hotline a tyto provozovat 24 hodin denně/sedm dní v týdnu po celou dobu účinnosti této Smlouvy.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ

- 6.1. Dodavatel začne s poskytováním Servisních služeb ihned po nabytí účinnosti této Smlouvy.
- 6.2. Místem plnění jsou pracoviště Zadavatele na adresách:
- 6.2.1. Metyšova 465, Jilemnice 514 01;
- 6.2.2. 3. května 421, Semily 513 31;
- není-li Smluvními stranami ujednáno jinak.
- 6.3. Pokud to povaha plnění dle této Smlouvy umožňuje a Zadavatel vůči tomu nemá výhrady, je Dodavatel oprávněn poskytovat Servisní služby také vzdáleným přístupem.

7. DOHODA O ÚROVNI POSKYTOVANÝCH SLUŽEB - SLA

Průběžná správa a údržba NIS, rozvoj NIS

- 7.1. Dodavatel je povinen poskytovat průběžně pokyny a upozornění vztahující se k IT Prostředí Zadavatele a NIS (nastavení, nutnost aktualizací, pokyny vztahující se k instalaci update a opravných patchů atd.) a dalších částí, a to tak, aby bylo zajištěno prostředí pro řádný provoz NIS (např. aby nedocházelo k narušení řádného provozu NIS v důsledku nekompatibility IT Prostředí Zadavatele s NIS, absence instalací update a opravných patchů nebo naopak jejich nekonzultovanou instalací apod.).
- 7.2. Dodavatel je rovněž povinen upozornit na služby, které Dodavatel neposkytuje a které jsou nezbytné k řádné funkcionalitě a Dostupnosti NIS.
- 7.3. Dodavatel se dále zavazuje dávat Zadavateli doporučení k rozvoji těch částí IT Prostředí Zadavatele, které jsou užívány pro provoz NIS. Dodavatel je povinen upozornit Zadavatele na nutnost nebo vhodnost nezbytného rozvoje pro bezproblémový provoz NIS.
- 7.4. Dodavatel se dále zavazuje k monitoringu a konfiguraci operačního systému, databází a všech dalších komponentů NIS, které jsou nezbytné pro bezvadný a výkonnostně optimální chod NIS. Změny v konfiguraci provádí Dodavatel vždy po předchozí dohodě se Zadavatelem.
- 7.5. Dodavatel zajistí sledování systémových a provozních parametrů včetně vlastního provozu NIS. Sledování bude probíhat vzdáleně z prostředí Dodavatele s automatickým vyhodnocováním definovaných hodnot sledovaných parametrů provozu NIS. V případě vyhodnocení negativního stavu sledovaných prostředků bude automaticky vygenerován alertový email na definované adresy Dodavatele a Zadavatele. Podle závažnosti a priorit bude současně alertové hlášení dále automaticky zaevidováno do systému služby HelpDesk, případně předáno k okamžité reakci, servisnímu zásahu na službu. Dodavatel se zavazuje poskytnout Zadavateli v rámci základního servisního poplatku služby konzultanta, v objemu 5 hodin měsíčně (60 hodin ročně). Tyto konzultační hodiny se v případě nevyčerpání v aktuálním roce převádějí jednorázově pouze do následujícího ročního období.
- 7.6. Zadavatel předpokládá, že využije ročně 50 hodin programátora pro vývojové práce. Tyto hodiny nejsou součástí servisní smlouvy a fakturují se dle skutečně vyčerpaného objemu.

Servisní podpora, Response Time, Fix Time

- 7.7. Dodavatel se zavazuje řešit Incidenty, které byly způsobeny jakoukoliv částí NIS bez ohledu na příčinu jejich vzniku.
- 7.8. Dodavatel se zavazuje řešit a odstraňovat Incidenty a Požadavky a dodržovat následující termíny počítané od okamžiku oznámení:

Kategorie	Response Time	Fix Time
Incident kategorie A	do 4 hod	do 24 hod
Incident kategorie B	do 8 hod	do 56 hod
Incident kategorie C	do 24 hod běžné pracovní doby	je stanovován v rámci evidence HelpDesk dle závažnosti závady.

Požadavek

do deseti pracovních dní ---

- 7.9. Za Zadavatele jsou oprávněny oznamovat Incidenty osoby, které jsou uvedeny jako kontaktní osoby Zadavatele v této Smlouvě. Zadavatel je oprávněn písemně informovat Dodavatele o změně osob, které jsou oprávněny oznamovat Incidenty, a to prostřednictvím HelpDesku.
- 7.10. Běh lhůt, ve kterých je Dodavatel povinen reagovat (Response Time) na Incidenty a Požadavky, popř. je odstranit (Fix Time), počíná běžet okamžikem zaevidování oznámení do systému Helpdesk. V mimopracovní dobu je to pro kategorie A a B okamžikem nahlášení na linku HotLine, které bude dodatečně zaevidováno do systému HelpDesk.
- 7.11. Do doby vyřešení Incidentu se nezapočítává:
- prodlení v komunikaci prokazatelně zaviněné Zadavatelem, evidované v systému HelpDesk nebo komunikací pomocí e-mailu v případě, že je HelpDesk nefunkční z důvodů na straně Zadavatele;
 - prodlení v komunikaci se třetími stranami a v jejich součinnosti prokazatelně zaviněné těmito stranami (dodavateli okolních subsystémů, hardware apod.), pokud jde o subsystémy, které souvisejí s provozem NIS a nejsou v odpovědnosti Dodavatele;
 - posun času řešení na základě rozhodnutí o tomto posunu Zadavatelem a čas, potřebný na poskytnutí nezbytné součinnosti ze strany Zadavatele, ke které byl Dodavatelem Zadavatel vyzván.

Způsob řešení Incidentů

- 7.12. Incidenty, jejich výskyt, postup řešení a termíny zaznamenání a vyřešení, jak jsou uvedeny výše, jsou oběma Smluvními stranami oznamovány a zaznamenávány v HelpDesku.
- 7.13. Kategorizaci Incidentu provádí Zadavatel. Zadavatel je rovněž oprávněn stanovit priority řešení.
- 7.14. V případě, kdy není HelpDesk funkční, je Zadavatel oprávněn Incident oznámit e-mailem nebo hlásit prostřednictvím Hotline s tím, že Dodavatel poté bez zbytečného odkladu zaznamená toto oznámení do HelpDesku, přičemž uvede, že se jedná o oznámení dodatečné a obě strany si v HelpDesk potvrdí původní čas (e-mailového, telefonického) přijetí oznámení.
- 7.15. Dodavatel má povinnost provést verifikaci, zda jde o Vadu, Chybu nebo Ostatní incident a verifikaci kategorizace a má právo reklamovat klasifikaci Vady, Chyby nebo Ostatního incidentu stanovenou Zadavatelem. V případě, kdy Dodavatel reklamuje klasifikaci, pak je povinen odůvodnit tuto reklamaci a prokázat odůvodněnost překlasifikace. V případě sporu o klasifikaci Vady rozhodne s konečnou platností o klasifikaci vady Zadavatel. Tyto spory nemají dopad na povinnost řešit Incidenty ve lhůtě uvedené shora dle původní klasifikace Zadavatele.
- 7.16. Dodavatel nenese odpovědnost za věcnou a obsahovou správnost dat zadaných Koncovými uživateli. Do Fix Time dle sjednaných SLA se nezapočítává čas potřebný na nezbytnou obnovu nebo opravu chybných nebo nedostupných dat, pokud tuto chybovost dat nebo jejich nedostupnost nezpůsobil Dodavatel.
- 7.17. Doba Dodavatele nutná pro identifikaci a odstranění Incidentu se započítává do doby jejich řešení, resp. odstraňování (Fix Time).
- 7.18. Zadavatel může souhlasit v HelpDesku s Náhradním řešením Incidentu navrhnutým Dodavatelem. Toto Náhradní řešení je povinen Dodavatel zajistit v termínu pro vyřešení příslušného Incidentu. V takovém případě se Smluvní strany dohodnou i na termínu pro konečné řešení Incidentu. Sankce dle této Smlouvy se vztahují i na nedodržení termínu pro Náhradní řešení a pro konečné vyřešení Incidentu dle tohoto odstavce.
- 7.19. Dodavatel zdokumentuje postup vyřešení Incidentu a ten přiloží k příslušnému záznamu hlášení Incidentu v HelpDesku.
- 7.20. Zadavatel má povinnost ověřit vyřešení Incidentu a v případě nesouhlasu s tímto řešením předloží reklamaci. Tato reklamace obnovuje řešení požadavku Zadavatele na odstranění Incidentu. Do celkového času řešení se doba od předání řešení do předání reklamace nezapočítává.

- 7.21. Na způsobu řešení a eventuální změně lhůty vyřešení Incidentu se Dodavatel a Zadavatel mohou v konkrétním případě dohodnout jinak, vždy však zápisem v systému HelpDesku a oprávněnými osobami obou Smluvních stran.

Způsob řešení Požadavků Zadavatele

- 7.22. Zadavatel je oprávněn zadat Dodavateli Požadavek formou na úpravu nebo konfiguraci NIS zápisu do HelpDesk oprávněnou osobou Zadavatele.
- 7.23. Dodavatel má právo si vyžádat od Zadavatele nezbytné konzultace k vysvětlení specifikace Požadavku. V návaznosti na Požadavek Dodavatel vypracuje nabídku („**Návrh realizace**“), kterou předá Zadavateli formou zápisu do HelpDesku a která bude obsahovat zejména tyto části:
- specifikaci Požadavku;
 - popis řešení;
 - požadavky na součinnost Zadavatele;
 - termín realizace;
 - způsob předání a Akceptační kritéria;
 - cenu realizace;
 - zadání objednávky Zadavatele.
- 7.24. Zadavatel předložený Návrh realizace posoudí a v případě souhlasu jej písemně potvrdí odesláním písemné objednávky Dodavateli.
- 7.25. Dodavatel je povinen zahájit plnění v okamžiku potvrzení Návrhu realizace ze strany Zadavatele, není-li Smluvními stranami dohodnuto jinak. V případě, že nedojde k potvrzení Návrhu realizace, pak toto nezakládá na straně Zadavatele žádnou předsmluvní odpovědnost ve smyslu občanského zákoníku.
- 7.26. Dodavatel zdokumentuje postup řešení a zápisem v HelpDesku oznámí uvolnění změny Zadavateli. Zadavatel následně ověří a odsouhlasí funkčnost požadované změny zápisem v HelpDesku. Dodavatel je povinen jako nedílnou součást plnění Požadavku předat Zadavateli i Dokumentaci k řešení Požadavku.

Dostupnost NIS

- 7.27. Dostupnost NIS je vyjádřena v % doby, po kterou je NIS dostupný. Tato dostupnost je vypočítána dle vzorce

$$D = \frac{(D_c - D_n)}{D_c} * 100$$

D je Dostupnost NIS za sledované období

D_c je doba, po kterou měl být NIS plně dostupný (neměl mít žádnou Vadu kategorie A) bez plánovaných odstávek ve smyslu odst. 7.28 této Smlouvy za sledované období.

D_n je doba, po kterou byl NIS nedostupný (trpěl Vadou kategorie A) za sledované období.

- 7.28. V případě, že bude nezbytné za účelem řádného poskytování Servisních služeb či pravidelné údržby NIS provést odstávku, tedy způsobit dočasnou nedostupnost NIS, zavazuje se Dodavatel písemně oznámit Zadavateli požadovaný termín a rozsah odstávky NIS a též požadované termíny výluky („**Odstávka NIS**“), alespoň 10 pracovních dnů předem. Odstávka NIS je možná pouze se souhlasem Zadavatele. Zadavatel se zavazuje, že svůj souhlas nebude bezdůvodně odpírat. Pokud nebude souhlas udělen ve vztahu ke konkrétnímu termínu Odstávky NIS, není Dodavatel oprávněn Odstávku NIS provést a Zadavatel je povinen bezodkladně navrhnout nový termín pro provedení Odstávky NIS. Takto sjednaná doba Odstávky NIS se nezapočítává do procentuální Dostupnosti NIS.

8. ZMĚNOVÉ ŘÍZENÍ

- 8.1. Smluvní strany jsou oprávněny písemně navrhnout změny této Smlouvy. Dodavatel vyvine veškeré úsilí k tomu, aby změnu mohl akceptovat. Zadavatel není povinen změnu akceptovat.

- 8.2. Dodavatel je povinen provést hodnocení dopadů změnového požadavku na termín, cenu a součinnost Zadavatele, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 5 dnů od obdržení takového požadavku.
- 8.3. Veškeré změny dle tohoto článku musí být v souladu s příslušnými ustanoveními ZZVZ, zejména pak jeho § 222.

9. VLASTNICKÉ PRÁVO A LICENČNÍ UJEDNÁNÍ V SOUVISLOSTI S ÚDRŽBOU A ROZVOJEM NIS

Vlastnické právo

- 9.1. V případě, že jsou součástí plnění dle této Smlouvy movité věci, které se mají stát vlastnictvím Zadavatele, přechází vlastnictví těchto movitých věcí na Zadavatele k okamžiku podepsání Akceptačního protokolu kontaktními osobami uvedenými v čl. 3 této Smlouvy, ledaže je v Akceptačním protokolu uvedeno jinak. Nebezpečí škody na movitých věcech přechází okamžikem faktického předání Zadavateli.

Licenční ujednání

- 9.2. V rámci služby aktualizace NIS poskytuje Dodavatel Zadavateli nově uvolněné verze aplikace NIS, které obsahují zejména nové požadavky Zadavatele, úpravy a opravy Dodavatele a dále legislativní úpravy.
- 9.3. Tyto úpravy dle odst. 9.2 výše jsou Dodavatelem poskytovány Zhotoviteli jako nevýhradní a neprenosné zhodnocení a rozšíření poskytnuté licence na užívání NIS dodané dle smlouvy o dílo. Pro vyloučení pochybností smluvní strany sjednávají, že vlastníkem těchto uvolněných úprav a rozšíření aplikace NIS je ve smyslu zákona č. 121/2000 Sb., autorského zákona, ve znění pozdějších předpisů, vždy Dodavatel.

10. EXITOVÁ SOUČINNOST

- 10.1. V případě ukončení používání NIS v souvislosti s ukončením účinnosti této Smlouvy se Dodavatel za účelem řádného a plynulého předání dat Zadavatele uložených v NIS zavazuje, že na základě písemné žádosti Zadavatele :

10.1.1. poskytne náležitou a nezbytnou součinnost k exportu dat z NIS;

10.1.2. poskytne veškeré nezbytné informace a dokumentaci k exportu dat z NIS;

10.1.3. bude jednat se Zadavatelem a dalšími třetími osobami k zajištění exportu dat z NIS;

- 10.1.4. provede v součinnosti se Zadavatelem export dat z NIS v následujícím rozsahu:

- a) exportovaná data vystoupí a předá Dodavatel v textovém formátu TXT s oddělenými položkami jednoznačným speciálním znakem,
- b) k vystoupeným datům předá Dodavatel popis struktury předávaných dat,
- c) export dat provede Dodavatel v následujícím rozsahu:

- I. Export patientských identifikačních a zdravotnických dat za celé období běhu příslušného systému. Jedná se o minimálně:

Centrální registr pacientů

Chorobopisy

Anamnézy

Zprávy - dokumenty (ambulantní, příjmové, operační, propouštěcí a další textové zprávy)

Dispenzarizace

Medikace – nestrukturovaně

Objednávky

RDG – žádanky

RDG – nálezy
Patologie – žádanky
Patologie – nálezy
Další žádanky
Trvalé DG
Ostatní DG

- II. U dat výkaznictví pojišťovně a statistických dat, požaduje Zadavatel export aktuálního a předešlého kalendářního roku.

(„Exit“).

- 10.2. Závazek poskytnout Exit trvá 1 rok po ukončení účinnosti této Smlouvy a Dodavatel je povinen poskytnout služby Exitu v požadovaném rozsahu nejpozději 30 pracovních dnů ode dne, kdy je k tomuto Zadavatelem písemně vyzván, ledaže se Smluvní strany dohodnou jinak. V případě, že i přes písemnou výzvu Zadavatele Dodavatel nesplnil závazek poskytnout Exit ani ve lhůtě 1 rok po ukončení účinnosti této Smlouvy, závazek poskytnout Exit nezaniká.
- 10.3. Smluvní strany se dohodly, že cena a veškeré náklady spojené s poskytnutím Exitu jsou součástí Ceny dle čl. 12 této Smlouvy.

11. DALŠÍ PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN

11.1. Dodavatel se zavazuje:

- 11.1.1. poskytovat plnění vlastním jménem, na vlastní odpovědnost, v souladu s pokyny Zadavatele, řádně a včas a se zvláštním zřetelem na délku trvání Akceptace;
 - 11.1.2. postupovat při plnění dle této Smlouvy s péčí řádného hospodáře, náležitou odbornou péčí a aplikovat řádně procesy *best practice*;
 - 11.1.3. upozorňovat Zadavatele včas na hrozící vady či výpadky plnění, nevhodnost pokynů Zadavatele a poskytovat Zadavateli všechny informace o skutečnostech, které jsou pro plnění této Smlouvy nezbytné;
 - 11.1.4. chránit osobní údaje, data a duševní vlastnictví Zadavatele a třetích osob;
 - 11.1.5. zajistit, že veškeré vlastnosti NIS, včetně jeho budoucích změn, budou odpovídat obecně závazným právním předpisům České republiky, které nabyly platnosti ke dni uzavření této Smlouvy a relevantním mezinárodním právním předpisům týkajícím se oblasti a podmínek poskytování zdravotní péče a požadavkům na zabezpečení zpracovávaných dat, které nabyly platnosti ke dni uzavření této Smlouvy;
 - 11.1.6. uchovávat veškeré doklady související s realizací plnění dle této Smlouvy a jeho financováním (způsobem dle zákona o účetnictví) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028 nebo po dobu nejméně 10 let ode dne poslední platby za provedené práce, závazná je lhůta, která je delší. Dále je povinen zajistit, aby také všichni jeho Poddodavatelé, partneři, dodavatelé partnerů uchovávali veškeré dokumenty související s prováděním plnění dle těchto podmínek;
 - 11.1.7. všechny písemné zprávy, písemné výstupy a prezentace (včetně prováděcího projektu a Akceptačních protokolů) opatřit povinnou vizuální identitou projektu, je-li tato vyžadována pravidly IROP. Dodavatel prohlašuje, že ke dni uzavření této Smlouvy je s těmito pravidly seznámen.
- 11.2. Zadavatel je povinen poskytnout Dodavateli nezbytnou součinnost uvedenou v této Smlouvě. Smluvní strany mohou další nezbytnou součinnost Zadavatele sjednat v rámci řešení Požadavků Zadavatele dle této Smlouvy. Zadavatel je povinen zajistit, aby byly v potřebném rozsahu k dispozici jím pověřené osoby, popř. jiní zaměstnanci, jejichž součinnost bude Dodavatel důvodně potřebovat a které si vyžádá s dostatečným předstihem a v korelaci s rozsahem požadované součinnosti.

- 11.3. Zadavatel je oprávněn konzultovat s Dodavatelem veškeré zásahy do NIS, zejména do jeho technické části (zásah do konfigurace serverů, nákup nových komponent serverů, počítačů, UPS apod.) a také vlastní Customizace.
- 11.4. Zadavatel se zavazuje umožnit vzdálenou správu NIS, umožnit Dodavateli okamžitý fyzický přístup ke všem zařízením, u nichž je tento přístup nezbytně nutný a účelný pro plnění této Smlouvy.
- 11.5. Dodavatel je povinen mít po celou dobu trvání této Smlouvy sjednanou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody třetí osobě s limitním plněním na jednu škodnou událost minimálně 50 000 000 Kč, s tím, že jeho spoluúčast v případě škodné události nepřekročí 5% pojistného plnění. Kopii pojistné smlouvy předloží Dodavatel Zadavateli před podpisem této Smlouvy.

12. CENA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 12.1. Cenu Servisních služeb Dodavatele Smluvní strany ujednaly následovně:
- měsíční cena Servisní služby nepřetržité údržby NIS dle odst. 5.1.1 této Smlouvy je uvedena v ceníku uvedeném v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy;
 - měsíční cena Služby nepřetržité podpory NIS dle odst. 5.1.2 této Smlouvy je uvedena v ceníku uvedeném v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy;
 - cena Servisní služby rozvoje NIS dle odst. 5.1.3 této Smlouvy, bude dohodnuta v rámci Požadavku Zadavatele, a to na základě dohodnutých a odsouhlasených hodin práce Dodavatele a platným ceníkem sazeb tzv. člověkohodin, uvedeným v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy;
 - cena ostatních Zadavatelem výslovně objednaných služeb bude vypočítána z dohodnutých a odsouhlasených hodin a platným ceníkem služeb Dodavatele uvedeném v [Příloze č. 1](#) této Smlouvy.
- 12.2. Dodavatel je oprávněn zvýšit Ceny dle odst. 12.1 této Smlouvy o míru oficiální inflace oznámené Českým statistickým úřadem za uplynulé roční období, nejdříve však po uplynutí doby čtyř (4) let účinnosti této Smlouvy. Navýšené ceny tak lze aplikovat nejdříve od 1. ledna pátého roku účinnosti této Smlouvy, přičemž pro první navýšení ceny bude rozhodným obdobím pro určení míry inflace období od 1. ledna čtvrtého roku účinnosti Smlouvy do 1. ledna pátého roku účinnosti Smlouvy. Dodavatel je povinen případné zvýšení Ceny z důvodu inflace provést nejpozději do 30 dnů od zveřejnění průměrné roční míry inflace Českým statistickým úřadem. Pokud to Dodavatel v uvedené lhůtě neprovede, zůstává měsíční cena pro daný (probíhající) kalendářní rok nezměněna; uvedená lhůta 30 dnů se použije také na změny ceníku služeb Dodavatele, který je [Přílohou č. 1](#) této Smlouvy.
- 12.3. V Ceně jednotlivých Servisních služeb jsou zahrnuty veškeré náklady a výdaje Dodavatele (např. cestovné, diety, ubytování) bez ohledu na rozsah Servisních služeb a tyto ceny jsou sjednány jako úplné a konečné. Odst. 12.5 a 12.6 této Smlouvy nejsou tímto ujednáním dotčeny.
- 12.4. Zadavatel je povinen do 15. dne kalendářního roku doručit Zadavateli výkaz Dostupnosti NIS s uvedením sankce dle odst. 13.8 této Smlouvy.

Odměna Dodavatele při odstranění/řešení Chyby nebo Ostatního incidentu

- 12.5. Prokáže-li Dodavatel, že nefunkčnost NIS nebo Dílčí části NIS byla zapříčiněna Chybou na straně Zadavatele, vzniká mu nárok na úhradu odměny dle vykázané časové náročnosti v hodinách ve výši dle Ceníku; tento nárok však Dodavateli vzniká pouze za podmínky, že odstranil Chybu včas. Dodavatel odůvodní příčinu závady, výši odměny a doloží, že Chybu včas odstranil.
- 12.6. Prokáže-li Dodavatel, že nefunkčnost NIS nebo Dílčí části NIS byla zapříčiněna Ostatním incidentem, vzniká mu nárok na úhradu odměny dle vykázané časové náročnosti v hodinách ve výši dle Ceníku. Dodavatel je však povinen v rámci řešení Incidentu uvést doporučení a informace nutné k odstranění jeho následků a poskytnout Zadavateli součinnost.

Platební podmínky

- 12.7. Faktury budou Objednatelům vystavovány měsíčně s datem uskutečnitelného zdanitelného plnění poslední den daného měsíce.
- 12.8. K ceně bude připočtena DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění. Za správnost stanovení sazby DPH a vyčíslení výše DPH odpovídá Dodavatel.
- 12.9. Cena bude hrazena vždy bezhotovostně převodem ve prospěch bankovního účtu Dodavatele uvedeného na Faktuře. Splatnost Faktury je 30 dnů ode dne jejího doručení Zadavateli. Dodavatel je povinen oznámit písemně jakékoliv změny týkající se bankovních údajů nebo čísla účtu nejpozději 10 dnů přede dnem splatnosti ceny; poruší-li tuto povinnost, není Zadavatel v prodlení s úhradou ceny.
- 12.10. Faktura bude zaslána ve formátu PDF na emailovou adresu: fakturace@nemjil.cz a vedle veškerých zákonných náležitostí dle platných právních předpisů musí obsahovat také název a registrační číslo projektu „Nový nemocniční informační systém pro 21. století, č. projektu CZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0005481“.
- 12.11. Pokud Faktura nebude obsahovat nějakou z vyžadovaných náležitostí nebo v případě, že Faktura bude obsahovat chybné údaje, bude mít Zadavatel právo takovou Fakturu nepřijmout nebo odmítnout platbu do té doby, dokud Dodavatel nedoručí Zadavateli opravenou Fakturu; v takovém případě bude doba splatnosti takové Faktury zastavena a začne opět celá znovu běžet po obdržení opravené Faktury Zadavatelem.

13. ODPOVĚDNOST ZA PRÁVNÍ VADY A ZA ŠKODU, SANKCE

Odpovědnost za právní vady

- 13.1. Dodavatel odpovídá za to, že aktualizace, Customizace či jiné úpravy NIS nebudou zatíženy právem třetí osoby.
- 13.2. Vyjde-li najevo právní vada v podobě uplatněných práv třetích osob, je Dodavatel vlastním jménem povinen tyto nároky na své náklady vypořádat. Zadavatel je povinen oznámit Dodavateli případné uplatnění nároku třetí osoby z titulu právní vady bez zbytečného odkladu. V případě soudního sporu se Dodavatel zavazuje na výzvu Zadavatele poskytnout veškerou potřebnou součinnost, zejména předat veškeré informace a podklady a uhradit veškeré náklady Zadavatele s tímto spojené.

Odpovědnost za škodu

- 13.3. Dodavatel odpovídá za škodu způsobenou porušením povinnosti dle této Smlouvy či ze zákona.
- 13.4. Dodavatel se zproští povinnosti k náhradě škody, zabránila-li mu ve splnění povinností z této Smlouvy dočasně nebo trvale mimořádná nepředvídatelná a nepřekonatelná překážka vzniklá nezávisle na jeho vůli (§ 2913 občanského zákoníku); nastane-li taková překážka, je Dodavatel povinen ji bez zbytečného odkladu oznámit Zadavateli.
- 13.5. Dodavatel bere na vědomí možné důsledky porušení svých závazků z této Smlouvy, zejména důsledek možnosti vzniku značných škod způsobených Zadavateli, přičemž prodlení Dodavatele se splněním závazků z této Smlouvy může v krajním případě způsobit i dočasnou nemožnost výkonu činnosti Zadavatele. Dodavatel byl informován Zadavatelem, že mu v případě prodlení Dodavatele se splněním povinností z této Smlouvy mohou vzniknout jednak skutečné škody, zejména v podobě vzniku překážky v práci na straně zaměstnavatele a s tím souvisejících nákladů na mzdy či případnou úhradu přesčasů a příplatků za práci v sobotu a v neděli či ve svátcích a obdobných pracovněprávních nároků souvisejících s nutností dohnat výpadek v činnosti Zadavatele, dále závazky ze smluvních pokut a náhrady škod vzniklých v souvislosti s prodlením Zadavatele se splněním svých závazků vůči třetím stranám (zejména vůči zdravotním pojišťovnám).
- 13.6. V případě vzniku škody je Zadavatel povinen oznámit vznik škody Dodavateli a odůvodnit výši náhrady škody, kterou Zadavatel uplatňuje.

Sankce

- 13.7. Pokud Dodavatel bude v prodlení se splněním termínu řešení Požadavku, má Zadavatel právo na smluvní pokutu ve výši 1 % z ceny Požadavku za každý započatý den prodlení.

- 13.8. V případě nesplnění ročního parametru Dostupnosti NIS je sjednána smluvní pokuta za každou započatou hodinu nedostupného NIS ve výši 10 000,- Kč (slovy: deset tisíc korun českých) bez DPH.
- 13.9. Smluvní strany se dohodly, v případě prodlení Dodavatele s vyřešením Incidentu (Fix Time):
- 13.9.1. kategorie A vzniká Zadavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou započatou hodinu prodlení;
 - 13.9.2. kategorie B vzniká Zadavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 2 500 Kč (slovy: dva tisíce pět set korun českých) za každou započatou hodinu prodlení;
 - 13.9.3. kategorie C vzniká Zadavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy: pět set korun českých) za každou započatou hodinu prodlení;
- Do výpočtu se zahrnují Incidents vyřešené v daném kalendářním měsíci.
- 13.10. V případě prodlení Dodavatele s poskytnutím služby Exitu vzniká Zadavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 50 000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 13.11. Zadavatel je oprávněn na základě oboustranného písemného souhlasu započíst si svůj nárok, a to i nesplatný, na smluvní pokutu oproti jakýmkoliv jiným pohledávkám Dodavatele.
- 13.12. Poruší-li Dodavatel některou z povinností týkající se důvěrných informací je povinen uhradit Zadavateli smluvní pokutu ve výši 500 000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé jednotlivé porušení.
- 13.13. Smluvní strany se dohodly, že v případě prodlení Dodavatele s poskytnutím prokázání existence uzavření pojištění ve smyslu odst. 11.5 vzniká Zadavateli nárok na smluvní pokutu ve výši 5 000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý započatý den prodlení.
- 13.14. Ujednáním o smluvních pokutách nejsou dotčeny nároky Zadavatele na náhradu škody ani jiná práva Zadavatele dle této Smlouvy, např. právo odstoupit od Smlouvy. Zadavatel je oprávněn smluvní pokutu, na kterou mu vznikne nárok, požadovat v celé výši, zčásti nebo vůbec nepožadovat.

14. ZMĚNY A TRVÁNÍ SMLOUVY

- 14.1. Tato Smlouva může být měněna pouze písemnými dodatky podepsanými oběma Smluvními stranami.
- 14.2. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma Smluvními stranami a účinnosti dnem předání celého NIS Zadavateli do Ostrého provozu na základě Akceptačního protokolu dle Smlouvy o dílo.
- 14.3. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Výpověď

- 14.4. Zadavatel je oprávněn tuto Smlouvu ukončit výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Dodavateli.
- 14.5. Dodavatel je oprávněn tuto Smlouvu ukončit nejdříve po uplynutí 9 let ode dne nabytí účinnosti i bez udání důvodu. Výpovědní doba činí dvanáct (12) měsíců a počne běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena Zadavateli.

Odstoupení

- 14.6. Zadavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy pro podstatné porušení povinnosti ze strany Dodavatele. Podstatným porušením smluvní povinnosti Dodavatele je:
- prodlení s odstraněním Vady kategorie A delší než 72 hodin;
 - prodlení s odstraněním Vady kategorie B delší než 30 dnů;
 - prodlení se splněním jiných povinností Dodavatele podle této Smlouvy delší než 60 dnů, pouze však poté, co tyto povinnosti nesplnil ani v dodatečně přiměřené lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl Zadavatelem na prodlení písemně upozorněn;

- pokud celková výše smluvních pokut na straně Dodavatele za posledních 12 měsíců dosáhne trojnásobku měsíční ceny Servisních služeb;
 - výskyt neodstranitelné vady NIS, v důsledku níž není NIS způsobilý ke sjednanému nebo obvyklému účelu užití;
 - pokud je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku;
 - insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Dodavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek Dodavatele byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
 - zahájení trestního stíhání Dodavatele pro trestný čin;
 - neposkytnutí licence v rozsahu, v jakém se Dodavatel zavázal dle čl. 10 této Smlouvy.
- 14.7. Dodavatel je oprávněn odstoupit od Smlouvy pro podstatné porušení povinnosti ze strany Zadavatele. Podstatným porušením smluvní povinnosti Zadavatele je:
- prodlení s úhradou ceny nebo její části delším než 30 dnů, pokud na prodlení byl ze strany Dodavatele písemně upozorněn a neuhradil cenu ani v dodatečně přiměřené lhůtě min. 30 dnů,
 - pokud je v likvidaci nebo vůči jeho majetku probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku; nebo
 - insolvenční návrh byl zamítnut proto, že majetek Zadavatele nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek Zadavatele byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů.
- 14.8. Oznámení o odstoupení od Smlouvy musí být písemné, doručeno druhé Smluvní straně a je účinné dnem jeho doručení, popř. pozdějším dnem uvedeným v písemném oznámení o odstoupení.
- 14.9. Odstoupením od této Smlouvy nejsou dotčeny nároky na náhradu škody, smluvní pokutu, úroky z prodlení jakož i další ujednání této Smlouvy, která mají podle projevené vůle Smluvních stran nebo vzhledem ke své povaze a účelu Smlouvy trvat i po ukončení Smlouvy. Ukončením této Smlouvy nejsou rovněž dotčena ujednání tohoto článku Smlouvy o vypořádání vzájemných nároků Smluvních stran.

15. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ A DŮVĚRNOST INFORMACÍ

- 15.1. Dodavatel se zavazuje dodržovat mlčenlivost o všech informacích, které získal v souvislosti s touto Smlouvou o Zadavateli. Tato povinnost platí po dobu trvání této Smlouvy a po dobu 10 let od ukončení její účinnosti. Dodavatel je povinen zajistit utajení důvěrných informací případně i u svých zaměstnanců, zástupců, Poddodavatelů, jakož i jiných třetích osob, pokud jim takové informace byly se souhlasem Zadavatele poskytnuty. Za důvěrné informace se bez ohledu na formu jejich zachycení považují veškeré informace, které nebyly Zadavatelem označeny jako veřejné, případně ty, které nelze pro jejich povahu za veřejné považovat. Právo užívat, poskytovat a zpřístupnit důvěrné informace má Dodavatel pouze v rozsahu a za podmínek nezbytných pro řádné plnění práv a povinností vyplývajících z této Smlouvy.
- 15.2. Dodavatel má pro účely ochrany osobních údajů postavení zpracovatele ve smyslu ustanovení čl. 28 obecného nařízení o ochraně osobních údajů (GDPR). Dodavatel je oprávněn zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytně nutném pro naplnění účelu této Smlouvy a v souladu s podmínkami zpracování osobních údajů, které tvoří [Přílohu č. 2](#) této Smlouvy.

16. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 16.1. Zadavatel má za povinnost zveřejnit tuto Smlouvu ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Zadavatel se zavazuje Smlouvu zveřejnit v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a to nejpozději do pěti pracovních dnů od uzavření Smlouvy.

- 16.2. Smluvní strany výslovně vylučují použití ustanovení § 1740 odst. 3 (přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou) a §§ 1798 – 1800 (smlouvy uzavírané adhézním způsobem) Občanského zákoníku.
- 16.3. Tato Smlouva, jakož i všechny mimosmluvní závazkové vztahy s touto Smlouvou související, se řídí českým právem. Jakýkoliv spor vzniklý v souvislosti s touto Smlouvou a/nebo souvisejícími dohodami bude spadat do výlučné soudní pravomoci českého soudu místně příslušného dle sídla Zadavatele.
- 16.4. Pokud nebylo v této Smlouvě výslovně ujednáno jinak, nepřihlíží se v právních vztazích založených touto Smlouvou k jakýmkoliv zvyklostem a zavedené praxi Smluvních stran, ani k obchodním zvyklostem a rovněž se při výkladu této Smlouvy nepřihlíží k předchozí ústní, písemné či elektronické komunikaci, která proběhla před uzavřením této Smlouvy. Tato smlouva rovněž nahrazuje veškeré předchozí písemné či ústní dohody případně mezi Smluvními stranami uzavřené ohledně předmětu této Smlouvy.
- 16.5. Neplatnost jakéhokoli ujednání této Smlouvy nebo jeho části se nedotýká zbývajících obsahu této Smlouvy. Pro tento případ se Smluvní strany zavazují sjednat dodatek této Smlouvy, který nahradí neplatnou část této Smlouvy platnými ujednáními tak, aby byl co nejlépe naplněn účel sledovaný Smluvními stranami při uzavření této Smlouvy.
- 16.6. Postoupení této Smlouvy je možné pouze po předchozím písemném souhlasu druhé Smluvní strany.
- 16.7. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá Smluvní strana obdrží po jednom.
- 16.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- [Příloha č. 1](#) – Ceník služeb Dodavatele
 - [Příloha č. 2](#) – Podmínky ochrany osobních údajů
 - [Příloha č. 3](#) – Seznam Poddodavatelů

V _____ dne: _____

V Pardubicích dne:

Za Zadavatele - MMN, a.s.:

Za Dodavatele – STAPRO s. r. o.

MUDr. Jiří Kalenský, předseda představenstva

Ing. Leoš Raibr, jednatel společnosti

Ing. Ota Krejčí, člen představenstva

Příloha č. 1
Ceník služeb Dodavatele

příloha č. 1 servisní smlouvy - Ceník služeb Dodavatele

Položka	Jednotka	Počet	Jednotková Cena v Kč bez DPH	Cena Celkem v Kč bez DPH	Výše DPH	Cena v Kč včetně DPH
Celková cena za Servisní služby dle 5.1.1 a 5.1.2 servisní smlouvy (po dobu 60 měsíců)	měsíc	60	100 620,00	6 037 200,00	1 267 812,00	7 305 012,00

Servis - cena za 1 hodinu práce KONZULTANTA nad rámec nasmlouvaný v servisní smlouvě	hodina	1	1 350,00	1 350,00	283,50	1 633,50
Servis - cena za 1 hodinu práce PROGRAMÁTORA, rozvoj NIS dle čl. 5.1.3 servisní smlouvy	hodina	1	1 890,00	1 890,00	396,90	2 286,90

Příloha č. 2

Podmínky zpracování osobních údajů

Zadavatel dále pro účely této Přílohy označovaný jako „**Správce**“ a Dodavatel dále pro účely této Přílohy označovaný jako „**Zpracovatel**“ se v souladu s čl. 28 odst. 3 Nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2016/679, ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) („**Nařízení**“) dohodli na následujících podmínkách zpracování osobních údajů při plnění Smlouvy:

1. ÚČEL A PŘEDMĚT TĚCHTO PODMÍNEK ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 1.1. Plnění předmětu smlouvy, jejíž přílohou jsou tyto Podmínky zpracování osobních údajů („**Smlouva**“), zahrnuje činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce („**Osobní údaje**“).
- 1.2. Tyto Podmínky zpracování osobních údajů vymezují vzájemná práva a povinnosti při zpracování Osobních údajů, ke kterému dochází v důsledku výkonu činností vymezených ve Smlouvě a v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů („**Zpracování**“).
- 1.3. Zpracovatel prohlašuje, že je schopen řádně a včas splnit Smlouvu při zachování všech svých povinností podle těchto Podmínek zpracování osobních údajů a při zajištění úplného souladu Zpracování s právními předpisy, zejména s Nařízením. Tyto Podmínky zpracování osobních údajů nijak neomezují povinnosti nebo odpovědnost Zpracovatele podle Smlouvy a Zpracovatel se těchto Podmínek zpracování osobních údajů nemůže dovolávat, aby omezil svoji odpovědnost za řádné a včasné splnění Smlouvy. Za plnění těchto Podmínek zpracování osobních údajů nenáleží Zpracovateli odměna, neboť plnění těchto povinností bylo zohledněno při sjednání odměny, kterou Zpracovatel obdrží podle Smlouvy.

2. VYMEZENÍ ZPRACOVÁNÍ

- 2.1. V souladu s účelem těchto Podmínek zpracování osobních údajů se Strany dohodly na následujícím vymezení Zpracování Zpracovatelem:

Předmět a doba trvání Zpracování:	Správce zpracovává ve svých systémech Osobní údaje, které v souvislosti s plněním Smlouvy pro Správce Zpracovatel zpracovává. Tato zpracování je nezbytné za účelem řádného plnění Smlouvy. Zpracovatel bude zpracovávat Osobní údaje pouze v rozsahu nezbytně nutném pro plnění Smlouvy, a to pouze po dobu trvání Smlouvy.
Povaha Zpracování:	Plnění povinností Zpracovatele ze Smlouvy v souvislosti s veřejnou zakázkou Nový nemocniční informační systém pro 21. století vyžaduje v určitém rozsahu Zpracování Osobních údajů pro Správce. V souvislosti s plněním Smlouvy bude mít Zpracovatel přístup k Osobním údajům. Zároveň nelze zamezit přístupu Zpracovatele k Osobním údajům, aniž by to ovlivnilo povinnosti Zpracovatele související s plněním Smlouvy. Poskytnutí přístupu k Osobním údajům nezakládá právo Dodavatele seznamovat se s obsahem databází, obsahujících Osobní údaje. Přístup Zpracovatele k Osobním údajům bude mít pozitivní důsledek pro bezpečnost a ochranu Osobních údajů, neboť plněním Smlouvy bude docházet mj. k zachování či zvyšování nastavené úrovně zabezpečení informačních systémů Správce v rámci NIS.
Účel Zpracování:	Plnění povinností Zpracovatele vyplývajících ze Smlouvy, a to v rozsahu Osobních údajů vedených v systémech Správce.
Typ Osobních údajů:	- Adresní a identifikační Osobní údaje (např. jméno,

	<p>příjmení, datum a místo narození, rodinný stav, rodné číslo, státní příslušnost, adresa trvalého bydliště, telefonní čísla, email);</p> <ul style="list-style-type: none"> - Popisné údaje (např. údaje o zaměstnání, zájmy, seznam majetku, zdravotní pojišťovna, mzda, číslo dokladů, bankovní spojení, vzdělání, odborné znalosti a dovednosti, počet dětí, obrazové záznamy); - Síťové identifikátory (např. údaje o internetovém prohlížeči subjektu údajů, IP adresy, cookies a další identifikátory, které mohou spolu s jedinečnými identifikátory sloužit k identifikaci konkrétní osoby);
Kategorie subjektů Osobních údajů:	<ul style="list-style-type: none"> - Osobní údaje zaměstnanců a jiných pracovníků Správce; - Osobní údaje pacientů Správce; - Osobní údaje smluvních partnerů Správce;

3. PRÁVA A POVINNOSTI STRAN

- 3.1. Zpracovatel se zavazuje zpracovávat Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce a pro výše uvedený účel. Za doložené pokyny Správce se považují veškeré pokyny předané Správcem Zpracovateli v souladu s čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů, ledaže by se Strany ve vztahu k jednotlivým pokynům dohodly jinak.
- 3.2. Zpracovatel se zavazuje vykonat doložené pokyny Správce ve lhůtě stanovené v pokynu podle čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů, ledaže by se Strany následně ve vztahu k jednotlivým pokynům dohodly jinak.
- 3.3. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností Zpracovatel výslovně bere na vědomí, že není oprávněn ve vztahu k Osobním údajům určovat účely jejich zpracování a není oprávněn zpracovávat Osobní údaje nad rámec vymezený v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů. Prostředky Zpracování je Zpracovatel oprávněn určovat pouze v míře, ve které nejsou stanoveny těmito Podmínkami zpracování osobních údajů a/nebo pokyny Správce, a to přiměřeně s ohledem na povahu Zpracování a v žádném případě tak, aby bylo Zpracování v rozporu s těmito Podmínkami zpracování osobních údajů a/nebo pokyny Správce. Zpracovatel bere výslovně na vědomí, že v případě porušení tohoto ujednání bude Zpracovatel považován za správce Osobních údajů se všemi důsledky z toho plynoucími, zejména důsledky plynoucími z Nařízení.
- 3.4. Zpracovatel informuje neprodleně Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje tyto Podmínky zpracování osobních údajů nebo právní předpis, zejména právní předpis týkající se ochrany osobních údajů.
- 3.5. Zpracovatel se zavazuje zohledňovat pravidelně při plnění svých povinností dle těchto Podmínek zpracování osobních údajů, zejména pak při stanovování technických a organizačních opatření na ochranu Osobních údajů, povahu Zpracování. Při určování povahy Zpracování Zpracovatel zohlední zejména rozsah a kategorie zpracovávaných Osobních údajů, postavení subjektů Osobních údajů, kontext Zpracování a z toho plynoucí rizika pro práva a svobody fyzických osob.
- 3.6. Zpracovatel se zavazuje zajistit, že veškeré osoby oprávněné jeho jménem zpracovávat Osobní údaje budou před tím, než jim budou Osobní údaje zpřístupněny, zavázány k mlčenlivosti ve vztahu ke zpracování Osobních údajů a s ohledem na veškeré zpracovávané Osobní údaje, ledaže by se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti minimálně ve stejném rozsahu.
- 3.7. Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti Zpracovatele stanovené v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů. Zpracovatel umožní Správci nebo jiné osobě, kterou Správce pověřil („**Pověřený auditor**“), provádět audity na zpracování Osobních údajů, včetně inspekci, a k těmto auditům přispěje tak, aby mohl Správce a/nebo Pověřený auditor plně ověřit soulad

Zpracovatele s jeho povinnostmi vyplývajícími z těchto Podmínek zpracování osobních údajů, Nařízení a/nebo z jiných právních předpisů týkajících se ochrany osobních údajů. Správce a Zpracovatel se dohodli na následujících podmínkách poskytování informací a součinnosti při auditech Zpracovatelem:

- a) Zpracovatel se zavazuje poskytovat informace vyžádané Správcem bez zbytečného odkladu, nejpozději 10 pracovních dní od doručení žádosti Správce, a ve stejné lhůtě také odpovídat na dodatečné dotazy a poskytovat dodatečně vyžádaná upřesnění či podklady;
- b) Zpracovatel se zavazuje vést evidenci o informacích, které poskytuje Správci, minimálně v následujícím rozsahu: datum doručení žádosti Správce, identifikace osob, které se na zpracování odpovědi pro Správce podílely, přesné znění, resp. kopie, a datum odeslání odpovědi poskytnuté Správci;
- c) Komunikace mezi Zpracovatelem a Správcem ve věci poskytování informací a sjednávání auditů probíhá způsobem dle čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů, neurčí-li Správce v konkrétním případě jinak;
- d) Správce může provádět audity u Zpracovatele jednou ročně, nebo častěji, pokud to Správce shledá opodstatněným, zejména v případě podezření na porušení povinností Zpracovatele dle těchto Podmínek zpracování osobních údajů;
- e) Zpracovatel se zavazuje poskytnout Správci při provádění auditu nezbytnou potřebnou součinnost a určit primární kontaktní osobu, na kterou se Správce bude moci ve věci auditu obracet, a zajistit dostupnost zástupců Zpracovatele;
- f) Smluvní strany sjednávají, že provádění auditu v rámci ceny plnění této Smlouvy se Dodavatel zavazuje poskytnout v rozsahu nejvýše do osmi člověkohodin v pracovní době ročně. Případné další požadavky Zadavatele na provádění auditu či jiných souvisejících činností nad rámec osmi hodin ročně ze Zhotovitel zavazuje uhradit Dodavateli v hodinové sazbě dle ceníku Dodavatele.
- g) Zpracovatel se zavazuje komunikovat a poskytovat součinnost při provádění auditu Pověřeným auditorem ve stejném rozsahu a za stejných podmínek jako v případě, že audit provádí Správce.

3.8. Zpracovatel se dále zavazuje být Správci nápomocen při zajišťování souladu s povinnostmi podle obecných předpisů týkajících se ochrany osobních údajů, a to při zohlednění povahy Zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici, a to zejména následovně:

- a) přijetím odpovídajících technických a organizačních opatření dle odst. 3.10 těchto Podmínek zpracování osobních údajů;
- b) přijetím odpovídajících interních procesů k ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů dle článku 3.11 těchto Podmínek zpracování osobních údajů;
- c) poskytnutím veškeré potřebné součinnosti, informací a podkladů, které bude Správce odůvodněně požadovat v souvislosti s vypracováním posouzení vlivu zamýšlených operací Zpracování na ochranu Osobních údajů dle čl. 35 Nařízení a s konzultací s dozorovým úřadem dle čl. 36 Nařízení, aktivní spoluprací se Správcem při komunikaci s dozorovým úřadem, přičemž jakákoliv přímá komunikace Zpracovatele s dozorovým úřadem týkající se Zpracování musí být předem odsouhlasena Správcem.

3.9. Zpracovatel je povinen bezodkladně informovat Správce také o jakýchkoliv okolnostech významných pro plnění povinností Zpracovatele stanovených těmito Podmínkami zpracování osobních údajů, například o plánovaném zavádění nového informačního systému užívaného ke Zpracování či jiných změnách v interních procesech týkajících se Zpracování, plánované odstávce systémů či počítačové techniky nebo nedostupnosti kontaktní osoby Zpracovatele. Odst. 3.10.4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů není tímto ujednáním dotčen.

3.10. Technická a organizační opatření

- 3.10.1. Zpracovatel se při Zpracování Osobních údajů zavazuje přijmout taková technická a organizační opatření, aby zajistil soulad Zpracování s těmito Podmínkami zpracování osobních údajů a s obecnými předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, zejména tak, aby s přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům Zpracování i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům

pro práva a svobody fyzických osob, zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku.

3.10.2. Zpracovatel se v každém případě zavazuje přijmout minimálně následující technická a organizační opatření:

- a) Řízení přístupů k Osobním údajům – Zpracovatel se zavazuje přijmout taková opatření, která zabezpečí, že k Osobním údajům budou moci přistupovat pouze oprávnění uživatelé a tito uživatelé budou mít přístup pouze k okruhu Osobních údajů v jejich kompetenci; uvedené se Zpracovatel zavazuje zabezpečit zejména následujícími opatřeními:
 - systém autorizovaných uživatelů;
 - používání hesel pro přístup do systémů;
 - systém automatického odhlašování;
 - systém rozdílných profilů a přístupových dle oprávnění jednotlivých uživatelů;
 - šifrování;
 - používání bezpečných nosičů.
- b) Kontrola přenosu Osobních údajů – Zpracovatel se zavazuje přijmout taková opatření, která zabezpečí, že Osobní údaje nebudou moci být čteny, kopírovány, pozměňovány či mazány v průběhu jejich přenosu, přepravy či skladování - uvedené se Zpracovatel zavazuje zabezpečit zejména následujícími opatřeními:
 - systém bezpečné přepravy – používání bezpečného hardwarového zařízení, přepravního prostředku a zapojení způsobilých a proškolených zaměstnanců;
 - šifrování.
- c) Logování - používání systémů, které umožní jednoznačně a kdykoli, i zpětně, identifikovat, které osoby k jednotlivým Osobním údajům přistoupily, kým, kdy a jak byly jednotlivé Osobní údaje změněny či kdy a kým byly jednotlivé Osobní údaje smazány - uvedené Zpracovatel zabezpečí používáním systémů, do kterých se jednotliví uživatelé přihlašují a které umožňují exportovat příslušné reporty.
- d) Vnitřní audit - pravidelným vyhodnocováním plnění povinností Zpracovatele dle těchto Podmínek zpracování osobních údajů; Zpracovatel se zavazuje provést vyhodnocování minimálně jednou ročně v rámci nezávislého auditu procesů kvality a bezpečnosti poskytování služeb.
- e) Školení - pravidelným školením zaměstnanců Zpracovatele na téma ochrany osobních údajů.
- f) Vnitřní předpis - Zpracovatel se zavazuje mít vnitřní předpis závazný pro veškeré osoby oprávněné jeho jménem zpracovávat Osobní údaje, který stanoví pravidla standardní v souladu s Nařízením.

3.10.3. Zpracovatel bude nápomocen Správci a poskytne Správci veškerou potřebnou a bezodkladnou součinnost pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.

3.10.4. Zpracovatel není oprávněn měnit technická a organizační opatření uvedená v čl. 3.10.2 těchto Podmínek zpracování osobních údajů bez předchozího písemného souhlasu Správce. Za souhlas Správce dle předchozí věty se považuje pokyn předaný Správcem Zpracovateli v souladu s čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů, ledaže by se Strany ve vztahu k jednotlivým změnám dohodly jinak.

3.11. Porušení zabezpečení Osobních údajů

- 3.11.1. Zpracovatel ohlásí Správci jakékoliv porušení zabezpečení Osobních údajů bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin od okamžiku, kdy se o porušení zabezpečení Osobních údajů dozví.
- 3.11.2. Ohlášení porušení zabezpečení bude učiněno písemně (e-mailem) a to v souladu s pravidly pro komunikaci dle čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů. Jakékoliv ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů učiněné dle těchto Podmínek zpracování osobních údajů musí obsahovat alespoň následující informace:

- a) datum porušení zabezpečení, pokud je známo;

- b) datum zjištění porušení;
 - c) datum ohlášení správci;
 - d) povahu porušení;
 - e) příčinu porušení, pokud je známa;
 - f) přibližný počet dotčených subjektů, pokud je znám;
 - g) kategorii dotčených subjektů;
 - h) přibližné množství dotčených záznamů Osobních údajů, pokud je známo;
 - i) popis pravděpodobných důsledků porušení; a
 - j) popis přijatých opatření nebo opatření navržených k přijetí s cílem vyřešit porušení.
- 3.11.3. Ve smyslu odst. 3.10.1 těchto Podmínek zpracování osobních údajů tímto Zpracovatel prohlašuje, že má ke dni podpisu Smlouvy zavedena odpovídající technická a organizační opatření k zajištění včasné identifikace a ohlášení porušení zabezpečení Osobních údajů. Tato opatření se Zpracovatel výslovně zavazuje mít zavedena po celou dobu trvání Smlouvy i těchto Podmínek zpracování osobních údajů.
- 3.12. Zapojení dalších zpracovatelů
- 3.12.1. Zpracovatel se zavazuje dodržovat podmínky zapojení dalšího zpracovatele do Zpracování, jak jsou uvedeny dále v tomto článku.
- 3.12.2. Zpracovatel nezapojí do Zpracování žádného dalšího zpracovatele bez předchozího písemného povolení Správce s výjimkou dalších zpracovatelů (Poddodavatelů) uvedených v Seznamu Poddodavatelů, který je přílohou č. 3 této Smlouvy.
- 3.12.3. Aniž by byla dotčena pravidla obsažená v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů týkající se podmínek, za jakých Zpracovatel může zapojit dalšího zpracovatele do Zpracování, platí, že pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti Zpracování, uloží tomuto dalšímu zpracovateli stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Správcem a Zpracovatelem. Jedná se zejména o poskytnutí dostatečných záruk zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky Zpracování, které se Strany zavázaly dodržovat. Zpracovatel se zavazuje splnění těchto podmínek u dalších zpracovatelů pravidelně vyhodnocovat a z vyhodnocení vypracovat písemné zprávy, které na žádost zpřístupní Správci.
- 3.13. Předání Osobních údajů do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím
- 3.13.1. Zpracovatel může předat Osobní údaje do třetí země nebo mezinárodní organizaci pouze:
- a) na základě pokynů Správce dle čl. 4 těchto Podmínek zpracování osobních údajů, nebo
 - b) pokud Zpracovateli toto předání ukládají právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují, přičemž v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu.
- K jakémukoli předání do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím dle tohoto článku může dále dojít pouze tehdy, splní-li Zpracovatel podmínky stanovené pro takové předání v kapitole V Nařízení.
- 3.13.2. Strany výslovně potvrzují, že při uzavření Smlouvy není vydán žádný pokyn Správce, který by Zpracovatele opravňoval předávat Osobní údaje do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím.

4. KOMUNIKACE STRAN

- 4.1. Strany se dohodly, že ve věcech týkajících se těchto Podmínek zpracování osobních údajů, které mají vliv na práva a povinnosti Stran vyplývající z těchto Podmínek zpracování

osobních údajů, budou komunikovat formou emailů, a to prostřednictvím dále uvedených emailových adres osob oprávněných zastupovat Strany.

- 4.2. Osoby oprávněné zastupovat Strany ve věcech souvisejících s těmito Podmínkami zpracování osobních údajů jsou:

Kontaktní osoba Správce:

Ing. Dušan Chvojka, MBA, pověřenec pro ochranu osobních údajů

emailová adresa: dusan.chvojka@nemjil.cz

telefonní číslo: +420 724 729 787

Kontaktní osoba Zpracovatele:

jméno, příjmení, pozice: Dagmar Krejzová, obchodní manažer

emailová adresa: krejzova@stapro.cz

telefonní číslo: 734 433 330

Změna údajů týkající se kontaktní osoby Strany je možná pouze po písemném oznámení změny s uvedením data účinnosti takové změny. Datum účinnosti může nastat nejdříve uplynutím 10. dne od doručení oznámení druhé Straně.

5. ODPOVĚDNOST

- 5.1. Zpracovatel se zavazuje nahradit Správci veškerou újmu způsobenou porušením těchto Podmínek zpracování osobních údajů. Zpracovatel se zavazuje zejména odškodnit Správce za jakékoli Správci vzniklé náklady, výdaje nebo sankce, které mu vznikly nebo byly uloženy jakýmkoli úřadem či soudem, včetně s tím souvisejících nákladů a výdajů právního zastoupení ve sporech spojených s porušením ochrany osobních údajů, pokud je takovéto porušení způsobeno Zpracovatelem nebo je mu přičitatelné na základě pochybení osoby zpracovávající osobní údaje jménem Zpracovatele nebo na základě těchto Podmínek zpracování osobních údajů.
- 5.2. V případě, že Zpracovatel poruší jakékoli povinnosti stanovené v následujících člancích těchto Podmínek zpracování osobních údajů: 3.1., 3.12 a 3.13; má Správce právo na zaplacení smluvní pokuty ve výši 500.000,- Kč (slovy: pět set tisíc korun českých) za každé takové porušení. Smluvní pokuta je splatná do 14 dnů od obdržení písemné výzvy k uhrazení smluvní pokuty zaslané Správcem Zpracovateli a za podmínek stanovených v této výzvě. Tím není dotčeno právo Správce na náhradu vzniklé újmy v plné výši. Správce je oprávněn na základě oboustranného písemného souhlasu jakoukoli smluvní pokutu podle těchto Podmínek zpracování osobních údajů započíst oproti jakékoli své pohledávce za Zpracovatelem.

6. PORUŠENÍ A DOBA ZÁVAZNOSTI PODMÍNEK ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 6.1. Pokud Zpracovatel pokračuje z jakéhokoli důvodu ve zpracování osobních údajů nebo výsledků tohoto zpracování i po skončení existence smluvního vztahu dle Smlouvy, zůstávají tyto Podmínky zpracování osobních údajů ve vztahu k těmto činnostem Zpracovatele v účinnosti. Tyto Podmínky zpracování osobních údajů pozbývají platnosti teprve v okamžiku, kdy dojde k úplnému ukončení zpracování jakýchkoli Osobních údajů nebo výsledků zpracování získaných Zpracovatelem v souvislosti se Smlouvou, ne však dříve než tehdy, kdy o takovém ukončení zpracování Zpracovatel písemně Správce informuje.
- 6.2. V případě důvodného podezření Správce na jakémkoliv porušení těchto Podmínek zpracování osobních údajů Zpracovatelem je Správce oprávněn požadovat po Zpracovateli přiměřené omezení zpracování Osobních údajů, a to do doby, než bude porušení odstraněno, případně než nedojde ke shodě Stran o tom, že k porušení povinností Zpracovatele nedošlo. Zpracovatel omezí Zpracování:
- a) neprodleně po tom, co mu bude doručena výzva Správce k omezení Zpracování, a
 - b) v rozsahu a způsobem uvedeným ve výzvě Správce k omezení Zpracování.
- 6.3. V případě podstatného porušení těchto Podmínek zpracování osobních údajů ze strany Zpracovatele je Správce oprávněn ukončit Smlouvu, a to doručením písemného odstoupení

Zpracovateli. Za podstatné porušení Smlouvy se považuje vedle porušení ve Smlouvě uvedených též porušení jakékoliv povinnosti stanovené v následujících článcích těchto Podmínek zpracování osobních údajů: 3.1., 3.12. a 3.13. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ta ujednání těchto Podmínek zpracování osobních údajů, která mají ze své povahy a smyslu mezi Stranami platit i nadále, ani jakékoli nároky Správce, které vznikly před ukončením Smlouvy.

- 6.4. Zpracovatel všechny Osobní údaje vrátí Správci bezodkladně po ukončení Smlouvy, ledaže by ve vztahu k příslušným Osobním údajům Správce stanovil jinak nebo v případě, že právní předpisy po Zpracovateli požadují archivaci předmětných Osobních údajů. Zpracovatel vymaže Osobní údaje a zničí existující kopie Osobních údajů bezodkladně poté, co bude Zpracovateli doručeno potvrzení Správce o obdržení vrácených Osobních údajů a výslovný pokyn Správce k výmazu Osobních údajů, resp. zničení existujících kopií Osobních údajů.

7. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

- 7.1. Není-li v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů stanoveno jinak, mají pojmy uvedené v těchto Podmínkách zpracování osobních údajů význam jim určený Smlouvou nebo obecnými právními předpisy týkajícími se ochrany osobních údajů, zejména Nařízením.

Příloha č. 3
Seznam Poddodavatelů

SEZNAM PODDODAVATELŮ

pro veřejnou zakázku

Nový nemocniční informační systém pro 21. století

Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro účastníka zadávacího řízení:

Obchodní firma STAPRO s. r. o.

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Obchodní firma poddodavatele	Autocont a.s.
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	Ostrava, Hornopolská 3322/34, PSČ: 702 00
Stručný popis prací, které jsou předmětem poddodávky	Dodávka HW, souvisejícího SW včetně prací
Finanční objem poddodávky (v Kč bez DPH)	5 835 815 Kč bez DPH

Poznámka: Účastník zadávacího řízení předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

pro veřejnou zakázku

Nový nemocniční informační systém pro 21. století

Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro účastníka zadávacího řízení:

Obchodní firma STAPRO s. r. o.

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Obchodní firma poddodavatele	elidentity a.s.
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	Praha 3, Vinohradská 184, PSČ: 130 00
Stručný popis prací, které jsou předmětem poddodávky	Kvalifikované certifikáty, časová razítka
Finanční objem poddodávky (v Kč bez DPH)	178 770 Kč bez DPH

Poznámka: Účastník zadávacího řízení předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

pro veřejnou zakázku

Nový nemocniční informační systém pro 21. století

Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro účastníka zadávacího řízení:

Obchodní firma STAPRO s. r. o.

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Obchodní firma poddodavatele	MONET+, a.s.
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	Zlín - Štípa, Za Dvorem 505, PSČ: 763 14
Stručný popis prací, které jsou předmětem poddodávky	Dodávka bezpečnostních předmětů, ASW pro správu životního cyklu bezpečnostních předmětů a certifikátů včetně servisní podpory
Finanční objem poddodávky (v Kč bez DPH)	Dodávka včetně servisní podpory na 5 let činí 629 870 Kč bez DPH

Poznámka: Účastník zadávacího řízení předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.

SEZNAM PODDODAVATELŮ

pro veřejnou zakázku

Nový nemocniční informační systém pro 21. století

Tento formulář slouží k poskytnutí údajů požadovaných zadavatelem ve smyslu § 105 odstavec 1 písm. b) zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek pro účastníka zadávacího řízení:

Obchodní firma STAPRO s. r. o.

ÚDAJE O PODDODAVATELÍCH	
Požadovaný údaj	Hodnota požadovaného údaje
Obchodní firma poddodavatele	Techniserv IT, spol. s r.o.
Sídlo (celá adresa vč. PSČ)	Brno, Horní Heršpice, Traťová 574/1, PSČ 619 00
Stručný popis prací, které jsou předmětem poddodávky	Dodávka důvěryhodného elektronického archivu včetně servisní podpory
Finanční objem poddodávky (v Kč bez DPH)	Dodávka včetně servisní podpory na 5 let činí 266 500 Kč bez DPH.

Poznámka: Účastník zadávacího řízení předloží tento formulář tolikrát, kolikrát je třeba.