



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby, která se neřídí zákonem č.134/2016 Sb., o
zadávání veřejných zakázek

„Laboratorní informační systém - modernizace“

SVAZEK 1

PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

ZADAVATEL: MMN, a.s. Metyšova 465, 514 01 Jilemnice



1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu. V tomto řízení zadavatel není povinen zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v e výběrovém řízení (viz § 31 ZZVZ). Při jejím zadávání je však zadavatel povinen dodržet zásady podle § 6. Dodavatel je povinen řídit se právy a povinnostmi či podmínkami uvedenými v této dokumentaci. Podáním nabídky v tomto řízení přijímá dodavatel zadávací podmínky, včetně všech jejich příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, formuláře, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Tato veřejná zakázka malého rozsahu navazuje na zadávací řízení na dodávku a implementaci NIS a je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odstavec 3 ZZVZ, podle kterého jednotlivá část veřejné zakázky může být zadávána postupy odpovídajícími předpokládané hodnotě této části v případě, že celková předpokládaná hodnota všech takto zadávaných částí veřejné zakázky nepřesáhne 20 % souhrnné předpokládané hodnoty a že předpokládaná hodnota jednotlivé části veřejné zakázky je nižší než částka stanovená nařízením vlády.

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O ZADAVATELI A OSOBÁCH PODÍLEJÍCÍCH SE NA ZPRACOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: **MMN, a.s.**
Sídlo: Metyšova 465, 514 01 Jilemnice
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupená: **MUDr. Jiřím Kalenským, předsedou představenstva a Ing. Otou Krejčím, členem představenstva**
IČ: 05421888
DIČ: CZ05421888

Identifikace společnosti pověřené výkonem zadavatelských činností, která zpracovala textovou část zadávací dokumentace:

Obchodní jméno: **RTS, a.s.**
Sídlo: Lazaretní 13, 615 00 Brno
Právní forma: 121 – akciová společnost
Zastoupení: **Mgr. Jiří Košulič – statutární ředitel**
Za zadání odpovídá: **Pavel Mitáš – ředitel divize Veřejné zakázky**
IČO: 255 33 843
DIČ: CZ25533843

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky malého rozsahu je modernizace a rozšíření stávajícího LIS na pracoviště Jilemnice (24 licencí pracovních stanic, připojení 14 analyzátorů), tak aby vznikl centralizovaný LIS na pracovištích v nemocnici Jilemnice a v nemocnici Semily. Předmětem je rovněž modernizace stávajícího LIS FONS Openlims o podporu EZD, včetně potřebného vybavení pro elektronické pečetění dokumentů a o mezilaboratorní komunikaci.

Předmět veřejné zakázky je členěn do následujících etap:

Etapa I – rozšíření LIS do Jilemnice

Etapa II - modernizace stávajícího LIS

Součástí předmětu veřejné zakázky je i poskytování servisní údržby, podpory a vývoje LIS po dobu užívání LIS zadavatelem.

3.2. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu řízení CPV:

Číselná kód CPV	Popis
48814000-7	Zdravotnické informační systémy
72263000-6	Implementace programového vybavení
72267100-0	Údržba programového vybavení pro informační technologie

3.3. ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Veřejná zakázka je zadávána jako celek. Zadavatel nepřipouští podání nabídky pouze na část veřejné zakázky.

3.4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí celkem **1 885 000,- Kč bez DPH**. Předpokládaná hodnota byla stanovena na základě údajů a informací o zakázkách stejného či podobného předmětu plnění (viz § 16 ZZVZ). V rámci předpokládané hodnoty zadavatel uvažoval s předpokládanou hodnotou 870 000,- Kč bez DPH, s předpokládanou hodnotou implementace 500 000,- Kč bez DPH a ročními náklady na údržbu a podporu LIS ve výši 103 000,- Kč bez DPH (do předpokládané hodnoty byla zahrnuta cena servisní údržby a podpory za dobu 5 let).

3.5. POŽADAVKY NA JAZYK LIS

Všechny části LIS musí s uživatelem komunikovat v českém jazyce. Pro tvorbu individuálních výstupů, export a import dat a další funkce vyhrazené administrátorům, správcům a vybraným uživatelům se připouští komunikace v angličtině.

4. ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

4.1. ČAS PLNĚNÍ

Zadavatel předpokládá realizaci předmětu veřejné zakázky ve dvou časově oddělených etapách. V rámci první etapy dojde k rozšíření LIS z pracoviště Semily na pracoviště v Jilemnici. Druhá etapa je podmíněna realizací nového NIS, který je předmětem samostatného zadávacího řízení. Teprve po implementaci nového NIS je možné zahájit realizaci druhé etapy této veřejné zakázky, přičemž zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat druhou etapu, pokud se nepodaří implementovat nový NIS ani do 31. 12. 2020.

Dodavatel zahájí plnění první etapy veřejné zakázky do 10 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti příslušné smlouvy.

Dodavatel bude dílo zhotovovat v termínech stanovených na základě harmonogramu jednotlivých etap díla, který bude součástí Implementační analýzy. Nejzazší termín předání Implementační analýzy je 45 dní od dne zahájení.

4.2. MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je **MMN a.s.**, Metyšova 465, 514 01 Jilemnice a **MMN, a.s.**, 3. května 421, 513 01 Semily.

5. PODMÍNKY ÚČASTI V ŘÍZENÍ

5.1. PODMÍNKY ÚČASTI

Podmínky účasti v tomto řízení stanoví zadavatel jako:

- a) technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky,
- b) obchodní podmínky.

Zadavatel nestanovuje podmínky kvalifikace, protože k podání nabídky vyzývá kvalifikované dodavatele, o nichž je mu známo, že jsou schopni realizovat předmět veřejné zakázky.

5.2. VYHRAZENÉ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel nevyhrazuje účast v tomto řízení určitým dodavatelům. Řízení se může zúčastnit kterýkoliv dodavatel splňující podmínky účasti v řízení.

6. TECHNICKÉ PODMÍNKY

6.1. PODROBNOSTI TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Technické podmínky jsou stanoveny v dokumentu Technická specifikace LIS, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (viz příloha č. 1 Svazku 1 zadávací dokumentace).

6.2. TECHNICKÁ ČÁST NABÍDKY

Účastník zadávacího řízení je v rámci své nabídky povinen předložit jako součást své nabídky (jako Přílohu č. 5 závazného vzoru smlouvy) podrobný popis technického řešení dodavatele (dále také „technická část“ nebo „technická příloha“) nabízeného LIS a jiných dodávek nabízených dodavatelem pro splnění veřejné zakázky, včetně specifikace a dokumentace k hardwaru a softwaru, ze které bude zadavatel schopen posoudit, zda nabízený LIS splňuje technické podmínky a požadavky zadavatele na předmět plnění této části veřejné zakázky. Technická příloha nabízeného laboratorního informačního systému musí dokládat, že nabízené řešení splňuje požadavky dle přílohy č. 1 Svazku 1 zadávací dokumentace s názvem Technická specifikace LIS, včetně podrobného popisu všech jednotlivých funkcionalit. Zadavatel upozorňuje, že nebude akceptovat pouhý marketingový materiál k produktu, ale že požaduje podrobnou produktovou dokumentaci.

V rámci technické části dodavatel v nabídce předloží technickou přílohu minimálně v rozsahu:

- a) Popis systému LIS a jeho modulů
- b) Nabízené počty a typy uživatelských licencí LIS
- c) Manuál LIS (tato část může být v elektronické podobě na CD či jiném nosiči)
- d) Popis řešení technologie, topologii, řešení zálohování
- e) Popis potřebného HW pro napojení stávajících analyzátorů (typ, model, kapacity atd.)

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY

7.1. OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá v samostatném svazku zadávací dokumentace obchodní podmínky. Obchodní podmínky jsou vymezeny ve formě a struktuře závazného návrhů smluv (na dodávku a implementaci LIS a na servis IS). Účastník výběrového řízení do obou závazných vzorů návrhů smluv doplní údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci a nabídkovou cenu a popřípadě další údaje, jejichž doplnění text závazného vzoru návrhu smlouvy předpokládá, označeno), a takto doplněné závazné vzory smluv (popřípadě doplněné jinými přílohami požadovanými podmínkami výběrového řízení) předloží v nabídce jako svoje návrhy smluv.

7.2. ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Veškeré obchodní podmínky (závazné vzory návrhů smluv) vymezují budoucí rámec smluvního vztahu mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem. Návrh smlouvy předložený účastníkem výběrového řízení v nabídce musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v jejich rozporu. Jakékoliv změny, doplnění či úpravy obchodních podmínek ze strany účastníka výběrového řízení jsou zakázány s výjimkou případů, kdy změnu obchodních podmínek stanoví zadavatel v rámci vysvětlení nebo změny zadávacích podmínek a s výjimkou případů dle bodu 7. 1. tohoto svazku zadávací dokumentace.

7.3. INFORMACE O ZPŮSOBU FINANCOVÁNÍ

Zakázka bude realizována v rámci projektu Nový nemocniční informační systém pro 21. století, projekt je spolufinancován z Integrovaného regionálního operačního programu v rámci výzvy č. 28 - Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II., Identifikační číslo EISCZ.06.3.05/0.0/0.0/16_044/0005481.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

8.1. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely výběrového řízení rozumí celková cena bez DPH za poskytnutí všech požadovaných služeb a dodávek, tj. cena za dodávku a implementaci LIS, cena za dodávku SW a dodávku potřebného HW pro napojení stávajících analyzátorů včetně ceny za servis a údržbu dodaného LIS na dobu neurčitou (nabídková cena se stanoví za 5 let trvání servisní smlouvy). Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady řádného poskytnutí požadovaných služeb a dodávek, včetně všech nákladů souvisejících (licence, předpokládaná rizika spojená s poskytováním služeb, obecný vývoj cen, zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod.). Nabídková cena za poskytnutí služeb a dodávek bude zpracována podle časového členění veřejné zakázky, tj. uvedením ceny za první etapu a uvedením nabídkové ceny za druhou etapu. Celková nabídková cena je součtem obou cen realizace.

Poznámka 1: Servisní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou, pro výpočet nabídkové ceny se však uvažuje, jako by servis byl poskytován po 60 měsících.

Poznámka 2: V rámci kritéria celková nabídková cena bude hodnocena celková cena bez DPH za poskytnutí všech požadovaných služeb a dodávek, tj. cena za dodávku a implementaci LIS, cena za dodávku SW a dodávku potřebného HW pro napojení stávajících analyzátorů včetně ceny za servis a údržbu dodaného LIS na dobu neurčitou (nabídková cena se stanoví za 5 let trvání servisní smlouvy).

9. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

9.1. DOBA A MÍSTO PROHLÍDKY MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Zadavatel, s ohledem na charakter veřejné zakázky prohlídku místa budoucího plnění veřejné zakázky nepředpokládá.

10. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

10.1. POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel nepožaduje, aby účastník řízení k zajištění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto řízení poskytl jistotu.

10.2. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel nestanovuje zadávací lhůtu.

10.3. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

10.4. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VÝBĚRU DODAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům řízení okamžikem jejich uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě všem účastníkům řízení.

10.5. UVEŘEJNĚNÍ OZNÁMENÍ O VYLOUČENÍ ÚČASTNÍKA VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem uveřejnění. Tato výhrada však nebrání zadavateli v odeslání příslušného rozhodnutí v písemné podobě dotčeným účastníkům řízení.

11. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A FORMA NABÍDKY

11.1. NABÍDKA

Nabídkou se rozumí údaje nebo doklady, které dodavatel podá písemně zadavateli na základě zadávacích podmínek. Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou

uvedeny v českém jazyce (technické listy, katalogové listy, prospekty apod. mohou být předloženy v anglickém jazyce).

11.2. FORMA NABÍDKY

Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Zadavatel nevlastní elektronický nástroj pro přijímání elektronické podoby nabídek a vylučuje tímto podání nabídky v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel jako součást nabídky předložil i CD, které bude obsahovat textové a tabulkové části nabídky zpracované dodavatelem. Dokumenty budou předloženy ve formátech aplikačních programů Microsoft Word a Excel.

11.3. POZDNÍ PODÁNÍ NABÍDKY

Pokud nebude nabídka zadavateli doručena ve stanovené lhůtě nebo způsobem a na místo stanovené v zadávacích podmínkách, nepovažuje se za podanou a v průběhu řízení se k ní nebude přihlížet. Obálku s vadně podanou nabídkou zadavatel nepřijme, nebo na žádost dodavatele, který ji podal, vrátí. Za řádné podání nabídky je odpovědný dodavatel.

11.4. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDKY

Dodavatel může podat v tomto řízení pouze jednu nabídku.

11.5. ZABEZPEČENÍ NABÍDKY

Zadavatel doporučuje účastníkům řízení, aby jejich nabídka byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním nabídky provázkem, jehož volný konec bude zapečetěn nebo přelepen nebo jinak ukončen tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list volně vyjmout (výjimku tvoří pouze písemné prohlášení pojistitele nebo originál dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky). Pro právní jistotu obou stran doporučuje zadavatel i následné očíslování všech listů nabídky pořadovými čísly vzestupnou, nepřerušenou číselnou řadou. Úřední doklady a listy nebo vkládané díly oddělující jednotlivé části číslovány být nemusí.

11.6. OBSAH NABÍDKY

Zadavatel doporučuje, aby nabídka účastníka výběrového řízení byla členěna do samostatných oddílů, označených shodně s následujícími pokyny:

11.6.1. Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**".

11.6.2. Formulář Rekapitulace celkové nabídkové ceny

11.6.3. Návrh smlouvy na dodávku a implementaci LIS (SMLOUVA O VYTVOŘENÍ LABORATORNÍHO INFORMAČNÍHO SYSTÉMU „LIS“ A POSKYTOVÁNÍ SOUVISEJÍCÍCH SLUŽEB) – tento návrh musí být v souladu se závazným vzorem návrhu smlouvy předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:

- Příloha č. 1 – Zadávací dokumentace - dodavatel nepřikládá do nabídky, bude doplněna ke smlouvě před jejím podpisem s vybraným dodavatelem
- Příloha č. 2 – Podmínky ochrany osobních údajů – předloží dodavatel ve znění předaném zadavatelem s doplněním požadovaných údajů
- Příloha č. 3 – Seznam Poddodavatelů – předloží dodavatel ve formuláři předaném zadavatelem s doplněním požadovaných údajů k předpokládaným poddodavatelům
- Příloha č. 4 – Specifikace ceny - předloží dodavatel ve formuláři předaném zadavatelem s doplněním cenových údajů
- Příloha č. 5 – Podrobný popis technického řešení Dodavatele - předloží dodavatel dle jím nabízeného řešení

11.6.4. Návrh smlouvy na servisní podporu LIS (SERVISNÍ SMLOUVA K LABORATORNÍMU INFORMAČNÍMU SYSTÉMU „LIS“) – tento návrh musí být v souladu se závazným vzorem návrhu smlouvy předloženým zadavatelem v zadávací dokumentaci. Nedílné součásti návrhu smlouvy dodavatele musí být přílohy:

- Příloha č. 1 – Ceník služeb Dodavatele - předloží dodavatel ve formuláři předaném zadavatelem s doplněním cenových údajů
- Příloha č. 2 – Podmínky ochrany osobních údajů – předloží dodavatel ve znění předaném zadavatelem s doplněním požadovaných údajů
- Příloha č. 3 – Seznam Poddodavatelů – předloží dodavatel ve formuláři předaném zadavatelem s doplněním požadovaných údajů k předpokládaným poddodavatelům

11.7. OBSAH NABÍDKY PODANÉ SPOLEČNĚ VÍCE DODAVATELI

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících občanského zákoníku), podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky. Společná nabídka by pak měla být členěna shodně s předchozími požadavky s tím, že za krycím listem nabídky bude vložena případná smlouva mezi účastníky společné nabídky. V návrhu smlouvy v nabídce poté bude upraven údaj o zhotoviteli, kde budou identifikováni všichni dodavatelé, podávající společnou nabídku.

12. PODÁNÍ A OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

12.1. PODÁNÍ NABÍDKY POŠTOU NEBO KURÝRNÍ SLUŽBOU

Pokud účastník řízení podá nabídku prostřednictvím České pošty s. p., nebo jiného držitele poštovní licence nebo kurýrní službou, je za okamžik podání nabídky považována doba převzetí nabídky oprávněnou osobou v místě pro podání nabídek. Jakékoliv prodlení v doručování jde k tíži účastníka řízení.

12.2. MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK OSOBNĚ

Nabídku lze podat i osobně na adrese: RTS a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Osoba oprávněná převzít nabídku je Ing. Ludmila Horková (2. NP, dveře č. 316), tel. 545 120 281, e-mail ludmila.horkova@rts.cz Při osobním podání nabídky bude nabídka označena pořadovým číslem a časem jejího podání. O převzetí nabídky vystaví oprávněná osoba zadavatele účastníkovi řízení písemné potvrzení.

12.3. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůta pro podání nabídek končí **5. 12. 2018 v 10.00 hod.**

12.4. TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční bezprostředně po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Při otevírání obálek s nabídkami mají právo být přítomni i zástupci dodavatelů (nejvýše dvě osoby za jednoho dodavatele).

13. HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

13.2. KRITÉRIA HODNOCENÍ

Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí na základě nejnižší nabídkové ceny.

13.3. METODA HODNOCENÍ

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty jejich nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší a nejvhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

14. ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

14.1. ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn kdykoliv zrušit toto řízení, a to i bez udání důvodů.

14.2. ZPŮSOB ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Zadavatel odešle písemné sdělení o zrušení řízení všem účastníkům tohoto řízení.

14.3. DŮSLEDKY ZRUŠENÍ ŘÍZENÍ

Pokud zadavatel využije svého práva na zrušení řízení, nevzniká účastníkům řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku.

15. ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

15.1. OBSAH ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentací se rozumí veškeré písemné dokumenty obsahující zadávací podmínky. Zadávací dokumentaci k této veřejné zakázce tvoří:

- 15.1.1. Svazek 1 - Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky
- 15.1.2. Svazek 1 - Příloha 1 - Technická specifikace LIS
- 15.1.3. Svazek 1 - Příloha 2 - Formulář Krycí list nabídky
- 15.1.4. Svazek 2a - Obchodní podmínky formou závazného vzoru smlouvy
- 15.1.5. Příloha č. 2 – Podmínky zpracování osobních údajů
- 15.1.6. Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů
- 15.1.7. Příloha č. 4 – Specifikace ceny
- 15.1.8. Svazek 2b - Obchodní podmínky formou závazného vzoru servisní smlouvy
- 15.1.9. Příloha č. 1 – Ceník služeb Dodavatele
- 15.1.10. Příloha č. 2 – Podmínky zpracování osobních údajů
- 15.1.11. Příloha č. 3 – Seznam poddodavatelů

Výzva k podání nabídky byla odeslána vybraným dodavatelům. Kompletní zadávací dokumentace je uveřejněna na <https://zakazky.nemjil.cz/>

15.2. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Žádost o případné vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena na adresu RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je marek.slaby@rts.cz. Kontaktní osoba pro vysvětlení je Ing. Marek Slabý tel +420 545120262, fax +420 545120210.

Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení, změnu nebo doplnění uveřejní na profilu zadavatele, včetně přesného znění žádosti. Stejným způsobem uveřejní zadavatel i vysvětlení změnu nebo doplnění z vlastního podnětu.

15.3. ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit tyto zadávací podmínky. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna na profilu zadavatele. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

16. KOMUNIKACE MEZI ZADAVATELEM A DODAVATELEM

16.1. FORMA KOMUNIKACE

Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli probíhá písemně.

16.2. ELEKTRONICKÁ FORMA KOMUNIKACE

Elektronická forma komunikace v tomto řízení není možná prostřednictvím elektronického nástroje. Elektronická komunikace bude přednostně uskutečňována prostřednictvím datových schránek. Zadavatel doporučuje všem dodavatelům, aby umožnili komunikaci prostřednictvím datových schránek i se soukromými osobami označením v nastavení datových schránek dodavatelů.

ID datové schránky RTS, a.s. pro účely komunikace: **enhf5gn**

Účastník řízení, který souhlasí s komunikací prostřednictvím datových schránek, uvede ID svých datových schránek v krycím listu nabídky.

Jinou formou elektronické komunikace je použití elektronické pošty (e-mail) a při použití této formy komunikace by měla být datová zpráva opatřena platným uznávaným elektronickým podpisem.

Email RTS, a.s. pro účely komunikace po podání nabídek: lenka.potrusilova@rts.cz

Tato e-mailová adresa se týká komunikace po podání nabídek. Kontaktní adresa pro žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je uvedena v článku Vysvětlení zadávací dokumentace výše.

Účastník řízení uvede svoji elektronickou adresu pro elektronickou komunikaci (e-mail) v krycím listu nabídky.

16.3. KOMUNIKACE PROSTŘEDNICTVÍM ZÁSTUPCE ZADAVATELE

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle zákona zastoupen společností RTS, a.s., Lazaretní 13, 615 00 Brno. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím tohoto řízení.

16.4. DORUČOVÁNÍ PÍSEMNOSTÍ ÚČASTNÍKŮM SPOLEČNÉ NABÍDKY

Podává-li nabídku více účastníků řízení společně, jsou povinni ve své nabídce uvést jednu adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.